

Uddybet dagsorden og spørgeramme

6. februar 2023

Teknisk dialog vedr. genudbud af kreditkort

Som beskrevet i den vejledende forhåndsmeddelelse, nr. 2023/S 013-035150, gennemfører Økonomistyrelsen som led i forberedelsen af genudbuddet af kreditkort en teknisk dialog med markedet.

Den tekniske dialog består af ét bilateralt møde mellem hver virksomhed og Økonomistyrelsen af cirka 1,5 times varighed.

Mødet vil have følgende dagsorden:

1. Velkomst og kort introduktion v. Økonomistyrelsen (*ca. 15 min.*)
2. Rammerne for den tekniske dialog v. Økonomistyrelsen (*ca. 5 min.*)
3. Virksomhedens input til udbuddet (*ca. 1 time*)

Økonomistyrelsen beder om, at virksomheden præsenterer sit svar på mødet i en PowerPoint-præsentation med max 10 slides.

Virksomheder, som ikke har anmodet om deltagelse, har mulighed for at afgive skriftlige bemærkninger til spørgerammen som PowerPoint med max 10 slides. Skriftlige bemærkninger skal afgives senest d. 24. februar 2023.

Bilag 1. Spørgeramme til brug for virksomhedens input

Ydelser

- Markedsudvikling: Hvad kendetegner markedsudviklingen for kreditkort, og hvad forventer virksomheden af markedsudviklingen i de kommende år?
- Andre typer kort: Er der andre ydelser end fysiske kreditkort, virtuelle indkøbskort og rejsekonti, fx særlige kort til brug ved hotelreservationer eller leje af bil, som virksomheden finder relevante for Økonomistyrelsen at overveje at efterspørge?
- Begrænsninger: Hvilke muligheder stiller virksomheden til rådighed for at begrænse anvendelsen af et kreditkort? Her tænkes på beløbsmæssige begrænsninger og evt. andre muligheder, fx geografisk og forretningssteder.

Faciliteter

- Mobile enheder: Hvad siger erfaringerne med anvendelse af mobile enheder i betalingsformidlingen? Ser virksomheden særlige sikkerhedsmæssige aspekter i, at en enhed er mobil?
- Engangsbetalingskort: Hvilke fordele ser virksomheden ved evt. at anvende engangsbetalingskort til brug for fx handel på nettet eller hotelreservationer, jf. ovenfor? Hvilke særlige forhold skal der tages i betragtning?
- Mulighed for at følge bestillinger af betalingskort: Er virksomheden bekendt med løsninger, som gør det muligt for en kortbestiller at følge sin kortbestilling, således at det er muligt at se, hvor langt effektueringen af bestillingen er kommet?
- Mulighed for digital levering af kvitteringer for køb: Er virksomheden bekendt med løsninger til at levere kvitteringer til foretagne køb, og i givet fald hvorledes de knyttes til den enkelte transaktion i et rejse- og udlægssystem.
- Mulighed for at se reserverede beløb: Er virksomheden bekendt med løsninger, som giver kortindehavere og institutioner mulighed for digitalt at se reserverede beløb på kreditkortet?
- Statistikværktøj: Hvilke muligheder ser virksomheden for, at administrative fællesskaber kan foretage en samlet søgning på tværs af kundernes kreditkortkonti, og hvorledes kan kunden identificeres, fx ved navn, CVR?
- Hvilke muligheder ser virksomheden for, at statistikværktøjet indeholder data for en længere årrække på fx 3, 4 eller 5 år?

Integration og sikkerhed

- Systemisolering: Kan virksomheden isolere staten for sig selv i virksomhedens systemer fra resten af virksomhedens kunder? Er det muligt at isolere enkelte statslige kunder for sig? [Her tænkes fx, at det kræver særlige rettigheder for leverandørens personale at tilgå den enkelte institutions data.](#)
- Sikkerhedsløsning: Hvilke tanker har virksomheden om nye generationer af sikkerhedsløsninger, der opfylder krav om stærk autentifikation?
- Hvilke tanker har virksomheden om anvendelse af OTP?

- Hvilke sikkerhedsløsninger er virksomheden bekendt med i forbindelse med udlandsrejser til lande, hvor det ikke er muligt at modtage Sms'er?
- ISO 27001: Hvorledes ser virksomheden principperne i ISO 27001 dækket af reguleringen af finansielle institutioner? Hvilke sikkerhedsstandarder mv. efterlever virksomheden i relation til levering af de ydelser, som markedsundersøgelsen omfatter?
- Er virksomheden bekendt med alternative verifikationer til det personlige MitId, ved bestilling af kort samt indkøb på nettet?
- Sikkerhedsgodkendelse af medarbejder: Er virksomheden bekendt med, hvilke sikkerhedskrav der normalt stilles til forskellige typer af medarbejdere, herunder supportpersonale, der er placeret både inden for og uden for Danmark? [Her tænkes leverandørens personale.](#)
- Supportmedarbejderes adgang: Hvorledes ser virksomheden mulighederne for at differentiere [leverandørens](#) supportmedarbejderes adgange til kundernes data, fx uden for normal arbejdstid og ved placering af personale uden for Danmark?
- Leverandørskift: [Har virksomheden kendskab til effektive måder at skrive større mængder kort på ved leverandørskift.](#) ~~Hvorledes har virksomheden grebet det an, når virksomheden som ny leverandør har skullet oprette større mængder nye kort, herunder om genbrug af oplysninger har været muligt.~~
- Identifikation ved support: Hvilke rutiner har virksomheden for, at supporten [sikre](#) identifikation ved henvendelser. Stilles der fx sikkerhedsspørgsmål?

Hvidvaskregler m.v.

- Identifikation: Hvordan identificerer virksomheden kortindehaver på en sikker og nem måde?
- Regeludvikling: Hvad kendetegner regeludviklingen for betalingskort, og hvad forventer virksomheden af regeludviklingen i de kommende år, især med henblik på hvidvasklovgivningen?